

Số: /KH-HVHK

Tp.Hồ Chí Minh, ngày tháng 08 năm 2023

KẾ HOẠCH
KẾ HOẠCH TỔ CHỨC SINH HOẠT CÔNG DÂN - SINH VIÊN
CÁC LỚP ĐẠI HỌC, CAO ĐẲNG CHÍNH QUY - NĂM HỌC 2023-2024

Căn cứ công văn số 4337/BGĐĐT-GDCTHSSV ngày 15/08/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức “Tuần sinh hoạt công dân – sinh viên” trong các cơ sở đào tạo năm học 2023-2024;

Căn cứ kế hoạch năm học 2023 – 2024 của Học viện Hàng không Việt Nam;

Học viện Hàng không Việt Nam xây dựng kế hoạch tổ chức Sinh hoạt công dân - sinh viên năm học 2023 – 2024 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Tăng cường công tác giáo dục chính trị tư tưởng đối với sinh viên, nâng cao nhận thức và ý thức trách nhiệm của sinh viên trong việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, quy định của ngành Giáo dục; quán triệt, học tập chuyên đề về tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; giáo dục sinh viên rèn luyện bản lĩnh chính trị, kiên định lý tưởng cách mạng, ý thức trách nhiệm đối với bản thân, gia đình và xã hội; thông tin về chủ quyền biển đảo; thông tin kịp thời tình hình kinh tế, chính trị, xã hội trong nước và quốc tế.

2. Thông qua công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật, các quy chế, quy định về đào tạo, giáo dục chính trị và công tác sinh viên, chế độ, chính sách; khen thưởng, kỷ luật... giúp sinh viên hiểu rõ quyền lợi, nghĩa vụ, ý thức trách nhiệm của công dân – sinh viên, đáp ứng mục tiêu, yêu cầu đào tạo và rèn luyện đối với sinh viên.

3. Việc tổ chức Sinh hoạt công dân – sinh viên năm học 2023 – 2024 phải được tiến hành nghiêm túc, phù hợp, đạt hiệu quả giáo dục cao; có thảo luận, viết thu hoạch, đánh giá cuối đợt học; đảm bảo phù hợp với tình hình thực tiễn.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN:

Thời gian: ngày 30/08/2023

Hình thức tổ chức: trực tuyến trên nền tảng Quickom

Đơn vị chủ trì: Phòng Tuyển sinh và Công tác sinh viên

Đơn vị phối hợp: Quickom, các Phòng, Khoa, Trung tâm, Đoàn Thanh niên – Hội Sinh viên, cố vấn học tập,

Đối tượng: sinh viên đại học, cao đẳng chính quy (dự kiến 7.000 SV)

II. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH, PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

TT	Nội dung	Thời gian	Báo cáo viên	Ghi chú
	Ngày 29/08/2023: chuẩn bị	8h00-17h00	Quickom và Ban tổ chức	P.TS&CTSV, P.TC-HC, Báo cáo viên
	BUỔI SÁNG 30/08/2023			
1.	Giới thiệu về Học viện Hàng không Việt Nam.	7h30-7h45	Clip trình chiếu MC	Sinh viên truy cập hệ thống trước 7h30
2.	Phát biểu của đại diện Ban Giám đốc	7h45-8h00	Đại diện Ban Giám đốc	Phòng TC-HC chuẩn bị bài phát biểu
3.	CÔNG TÁC ĐÀO TẠO: - Phổ biến quy chế đào tạo do Học viện ban hành - Hướng dẫn đăng ký học phần - Hướng dẫn các công tác đào tạo, công tác học vụ - Hướng dẫn học trực tuyến.	8h00-8h45	Phòng Đào tạo	Dành cho sinh viên toàn Học viện
4.	CÔNG TÁC SINH VIÊN: - Phổ biến Nội quy, Quy chế, quy định về công tác sinh viên - Quy định về rèn luyện sinh viên, Quy chế học bổng, khen thưởng kỷ luật và các chế độ chính sách đối với sinh viên - Hướng dẫn đề xuất biểu mẫu xác nhận sinh viên, yêu cầu sinh viên	8h45-9h30	Phòng Tuyển sinh và Công tác sinh viên	Dành cho sinh viên toàn Học viện
5.	CÔNG TÁC Y TẾ - Phổ biến kiến thức về Y tế học đường - Hướng dẫn đăng ký gia hạn BHYT sinh viên	9h30-10h00	Bộ phận Y tế - Phòng TC-HC	Dành cho sinh viên toàn Học viện
6.	CÔNG TÁC THƯ VIỆN Hướng dẫn, tư vấn đăng ký sử dụng thư viện số và phòng thư viện.	10h00-10h30	Phòng Khoa học Công nghệ và HTQT	Dành cho sinh viên toàn Học viện
7.	CÔNG TÁC TÀI CHÍNH - Quy định về học phí, các khoản thu khác - Hướng dẫn đóng học phí	10h30-10h45	Phòng Kế hoạch - Tài chính	Dành cho sinh viên toàn Học viện

TT	Nội dung	Thời gian	Báo cáo viên	Ghi chú
8.	ĐOÀN TN – HỘI SV - Phổ biến Quy chế, quy định, chương trình công tác của Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên - Hướng dẫn tham gia các hoạt động văn hóa, văn nghệ, CLB Đội Nhóm tại Học viện	10h45-11h15	Đoàn Thanh niên - Hội Sinh viên	Dành cho sinh viên toàn Học viện
	BUỔI CHIỀU 30/08/2023			
	<i>Sinh viên truy cập hệ thống từ 12h30 đến 13h00</i>			
9.	Chuyên đề: CÔNG TÁC GIÁO DỤC CHÍNH TRỊ - TƯ TƯỞNG - Giáo dục chính trị tư tưởng, học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh - Chủ quyền biển đảo, tình hình thời sự trong nước và quốc tế	13h00-14h30	Mời báo cáo viên (ThS. Nguyễn Văn Thề)	Dành cho sinh viên toàn Học viện
10.	Chuyên đề: HỌC TẬP, GIAO TIẾP - Kỹ năng học tập hiệu quả ở đại học - Kỹ năng giao tiếp, ứng xử. - Tuyên truyền, nâng cao ý thức chấp hành pháp luật cho sinh viên	14h30-15h30	Mời báo cáo viên (ThS. Nguyễn Tùng Bảo Thanh)	Dành cho sinh viên toàn Học viện
11.	Chuyên đề: KỸ NĂNG CHUẨN BỊ LÀM VIỆC - Phương pháp làm việc nhóm - Kỹ năng chuẩn bị phỏng vấn tìm việc làm	15h30-16h30	Mời báo cáo viên (ThS. Trần Diệu Hằng)	Dành cho sinh viên giữa khóa và cuối khóa
12.	LÀM BÀI THU HOẠCH - Sinh viên làm bài thu hoạch	16h30-17h00		Sinh viên toàn Học viện
13.	* Tân Sinh viên khóa 2023 gặp gỡ Khoa và CVHT * Sinh viên các khóa 2020, 2021, 2022 sinh hoạt lớp đầu năm học với CVHT - Bầu lớp trưởng, lớp phó, bí thư, phó bí thư chi đoàn, chi hội trưởng chi hội sinh viên. - Triển khai các công tác đầu năm học	Các Khoa tổ chức gặp mặt tân sinh viên theo lịch được phân công, lập kế hoạch gửi về P.TS&CTSV và Giám đốc để phê duyệt	Khoa phân công học tập trực tiếp gặp mặt và sinh hoạt với lớp	Phối hợp với Đoàn – Hội của Khoa

TT	Nội dung	Thời gian	Báo cáo viên	Ghi chú
14.	NGÀY 31/08/2023 CÁC KHOA GẶP MẶT TÂN SINH VIÊN Nội dung chương trình gặp mặt tân sinh viên: - Giới thiệu về khoa, nhân sự của khoa - Giới thiệu chương trình đào tạo - Giới thiệu cổ vấn học tập - Triển khai các công tác khác theo kế hoạch của khoa			
Sáng	KHOA QUẢN TRỊ KINH DOANH	7h30 – 9h30	Hội trường F100	Ngành QTKD
		9h30 – 11h30	Hội trường F100	Ngành QTNL QTKD (Tiếng Anh)
Sáng	KHOA KHAI THÁC HÀNG KHÔNG	7h30 – 9h30	Phòng G205	QLHĐB
		9h30-11h30	Phòng G205	ANHK, KSKL
Sáng	KHOA KINH TẾ HÀNG KHÔNG	7h30 – 9h30	Phòng G406	KTVT nhóm 1
		9h30-11h30	Phòng G406	KTVT nhóm 2
Sáng	KHOA ĐIỆN – ĐIỆN TỬ	7h30-9h30	Phòng G305	
Sáng	KHOA XÂY DỰNG	7h30-9h30	Phòng G204	
Chiều	KHOA NGOẠI NGỮ	13h30–15h30	Hội trường F100	
Chiều	KHOA CÔNG NGHỆ THÔNG TIN	15h30-17h30	Hội trường F100	
Chiều	KHOA KỸ THUẬT HÀNG KHÔNG	13h30–15h30	Phòng G205	KTHK nhóm 1
		15h30-17h30	Phòng G205	Nhóm 2 và CĐ
Chiều	KHOA DU LỊCH VÀ DỊCH VỤ HÀNG KHÔNG	13h30–15h30	Phòng G406	Nhóm 1
		15h30-17h30	Phòng G406	Nhóm 2 

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN:

1. Kinh phí mời báo cáo viên.
2. Kinh phí hỗ trợ đội kỹ thuật Quickom.
3. Kinh phí tổ chức chương trình.

IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ:

1. Phòng TS&CTSV:

- Xây dựng kế hoạch, chủ trì thực hiện kế hoạch.
- Mời báo cáo viên tuyên truyền, phổ biến cho sinh viên.
- Phối hợp với Quickom và các đơn vị tổ chức thực hiện chương trình sinh hoạt công dân sinh viên, cử MC cho chương trình.
- Điểm danh, tổ chức làm bài thu hoạch sinh hoạt công dân cho sinh viên.
- Cấp chứng chỉ sinh hoạt công dân cho sinh viên cuối khóa.

2. Phòng Kế hoạch – Tài chính

Đảm bảo kinh phí thực hiện chương trình.

Phối hợp với Phòng TS&CTSV sử dụng danh sách ban cán sự lớp do các Khoa cung cấp làm chứng từ thanh toán kinh phí hỗ trợ ban cán sự lớp cho sinh viên năm học 2023 – 2024 thay thế cho biên bản họp của từng lớp.

3. Phòng Tổ chức – Hành chính:

- Phối hợp với Quickom bảo đảm đường truyền, kết nối internet cho chương trình.
- Đảm bảo công tác hậu cần cho chương trình

4. Khoa Cơ bản, Khoa Kinh tế hàng không:

Cử báo cáo viên tuyên truyền, phổ biến cho sinh viên.

5. Các Khoa chuyên môn:

- Xây dựng và tổ chức gặp mặt tân sinh viên của Khoa, gửi về Phòng TS&CTSV để theo dõi và trình Giám đốc để phê duyệt trước ngày 30/08/2023.
- Phân công cố vấn học tập 2023-2024. Tổ chức sinh hoạt giữa cố vấn học tập và các lớp danh nghĩa để bầu lớp trưởng, lớp phó, bí thư, phó bí thư chi đoàn năm học 2023-2024.
- Trực tiếp thông tin đến sinh viên những quy định của Học viện và triển khai các nhiệm vụ khác của Học viện và của Khoa chuyên môn.
- Lập danh sách và thông tin cố vấn học tập và ban cán sự lớp gửi về Phòng TS&CTSV theo mẫu để làm quyết định công nhận cố vấn học tập và làm cơ sở thanh toán tiền phụ cấp đối với ban cán sự lớp năm học 2023-2024.

Trên đây là kế hoạch tổ chức Sinh hoạt công dân - sinh viên và các công tác đầu năm học 2023 – 2024. Đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- P-K-TT;
- Lưu:VT, CTSV.

GIÁM ĐỐC

TS. Nguyễn Thị Hải Hằng

DANH SÁCH THÔNG TIN CỔ VẤN HỌC TẬP VÀ BAN CÁN SỰ CÁC LỚP
Năm học 2023 – 2024

TT	TÊN LỚP	HỌ TÊN CVHT	HỌ TÊN CÁN SỰ LỚP	CHỨC VỤ	SỐ CMND/ CCCD	SỐ TÀI KHOẢN	TÊN NGÂN HÀNG	TÊN CHI NHÁNH	EMAIL	ĐIỆN THOẠI
1.	23ĐHQT01	Nguyễn Văn A	Nguyễn Văn B	Lớp trưởng						
			Nguyễn Văn C	Lớp phó						
2.	23ĐHQT02	...	...	...						

TRƯỞNG KHOA
(Ký và ghi rõ họ tên)

.....