

Hướng dẫn nộp đơn công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ HK1(2024-2025)

I. Sinh viên muốn chuyển điểm học phần Tiếng Anh/Giáo dục QPAN từ chứng chỉ cần đảm bảo đủ các điều kiện sau:

- 1) Thời gian chuyển điểm phải còn nằm trong tiến độ đào tạo chuẩn.
- 2) Học phần chuyển điểm chưa được đăng ký học trước đó.
- 3) Sinh viên nộp **hồ sơ** online trên trang sinh viên. Thời gian nhận hồ sơ trước 2 tuần đăng ký học phần của mỗi học kỳ và kết thúc nhận hồ sơ khi kết thúc đăng ký học phần của học kỳ đó. Sinh viên nộp hồ sơ sau thời gian kết thúc đăng ký học phần sẽ không được giải quyết đồng thời hệ thống nhận hồ sơ online sẽ đóng khi kết thúc đăng ký học phần của mỗi học kỳ. (**Riêng khóa 2024 thời gian nộp đơn chuyển điểm cho HK1 đến hết ngày 30/9/2024**)
- 4) Sinh viên đọc quyết định 829 và quyết định 1072 để nắm thêm thông tin về chuyển điểm.

+ **Hồ sơ** gồm có:

- Đơn xin chuyển điểm học phần Tiếng Anh từ chứng chỉ. Sinh viên vào đường link sau để tải đơn theo BM03.QT07-ĐT
<https://sv.vaa.edu.vn/sinh-vien/tin-tuc/don-xin-chuyen-diem-tieng-anh-co-ban-va-tin-hoc-dai-cuong.html>
- Chứng chỉ tiếng Anh/Giáo dục QPAN: sinh viên Scan bản gốc. Lưu ý sinh viên Scan ngay ngắn và rõ ràng, phông nền trắng, thể hiện rõ số hiệu, ngày tháng năm cấp chứng chỉ.
Trường hợp sinh viên nộp chứng chỉ IELTS, ngoài nộp đơn trên web, sinh viên còn phải yêu cầu nơi tổ chức thi gửi bản điểm gốc về phòng Đào tạo qua đường bưu điện, trên phong bì thư phải đóng mộc giáp lai của đơn vị tổ chức thi.

+ **Địa điểm nộp:**

Sinh viên nộp online trên trang sinh viên. Sinh viên xem hướng dẫn về việc nộp hồ sơ online theo thông báo tại link:

<https://sv.vaa.edu.vn/sinh-vien/tin-tuc/thong-bao-ve-viec-giai-quyet-yeu-cau-sinh-vien-truc-tuyen-tren-cong-thong-tin-sinh-vien.html>

Sinh viên lưu ý:

- Trạng thái đơn online là “ chờ duyệt” đồng nghĩa phòng Đào tạo chờ phản hồi kết quả hậu kiểm từ các đơn vị tổ chức thi.
- Sau khi có kết quả hậu kiểm thành công phòng Đào tạo sẽ cập nhật điểm lên phần mềm và trạng thái đơn online là “ đã duyệt”.

Chú ý: Nếu kết quả hậu kiểm phát hiện sinh viên nào nộp chứng chỉ giả, sinh viên đó sẽ bị đưa ra hội đồng kỷ luật (theo quyết định số 572 về quy chế đào tạo thì sinh viên bị buộc thôi học).

II. Công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ

Kết quả học tập của người học đã tích lũy từ một trình độ khác, một ngành đào tạo hoặc một chương trình đào tạo khác, một khóa học khác hoặc từ một cơ sở đào tạo khác được Học viện xem xét công nhận, chuyển đổi sang tín chỉ của những học phần trong chương trình đào tạo theo học.

Các bước thực hiện hồ sơ Xin công nhận kết quả học tập:

1/ Đầu học kì sinh viên tải mẫu đơn Xin công nhận kết quả học tập theo BM01.QT07-ĐT hoặc BM02.QT07-ĐT tại đường link sau: <https://sv.vaa.edu.vn/sinh-vien/tin-tuc/don-xin-chuyen-diem-tieng-anh-co-ban-va-tin-hoc-dai-cuong.html>

2/ Sinh viên nộp đơn và bảng điểm kết quả học tập tại Khoa chủ quản đến hết ngày 25/09/2024

3/ Khoa chủ quản gửi kết quả đã xét duyệt công nhận của Hội đồng chuyên môn của Học viện về Phòng Đào tạo đến hết ngày 11/10/2024

Lưu ý:

- Thời hạn sinh viên nộp đơn xin công nhận kết quả học tập chỉ được thực hiện trong tiến độ đào tạo chuẩn của khóa học, không áp dụng công nhận kết quả học tập đối với sinh viên học trả nợ môn
- Sinh viên không đăng kí học phần đầu kì khi có nguyện vọng nộp đơn xin công nhận kết quả học tập.

Trân trọng ./.